

FUNZIONIGRAMMA OPERATIVO

PER LA GESTIONE E L'ORGANIZZAZIONE DEL SPPR

LA SICUREZZA PRIMA DI TUTTO

Il Dirigente Scolastico

- ✓ A Tutti i Lavoratori
- ✓ Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
- ✓ e.p.c. all' RSPP
- ✓ All'Albo della Sicurezza – Massima diffusione

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO** della istituzione di cui in oggetto, al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e del D.M. 10/03/98, sentito il parere ed in accordo con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza come prescritto all'art. 50 del D.Lgs. 81/08,

DECRETA

è costituito il **SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP)** per ogni singolo plesso Scolastico ed incarica i sottoelencati dipendenti allo svolgimento delle attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di gestione dell'emergenza e di primo soccorso come di seguito riportato.

Gli addetti individuati, ove non formati, frequenteranno i previsti corsi di formazione.

Segue elenco firme di tutti i lavoratori per presa visione ed accettazione d'incarico.

La pubblicazione della presente sul sito istituzionale di questa Istituzione Scolastica nell'Area Riservata, ha valore di notifica formale a tutti gli effetti legali.

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2021/22

DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico, al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e del D.M. 10/03/98, sentito il parere ed in accordo con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) come prescritto all'art. 50 del D.Lgs. 81/08, costituisce il SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP) per ogni plesso Scolastico ed incarica i dipendenti allo svolgimento delle attività di prevenzione e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di gestione dell'emergenza e di primo soccorso.

Gli addetti incaricati, ove non formati, frequenteranno i previsti corsi di formazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 81/08 la presente designazione non può essere rifiutata se non per giustificato motivo, che dovrà essere notificato per iscritto.

Ed inoltre, si sottolinea che la pubblicazione del presente atto sul sito di questa Istituzione Scolastica, ha valore di notifica formale al Personale, a tutti gli effetti legali.

DS

Dott.ssa Virginia Di Guida

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI:

Formazione prevista da dlgs 195/03, 81/08 art. 32):

Il D. Lgs 81/2008 ha introdotto la figura del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), obbligatoria per il mantenimento di un ambiente di lavoro sicuro e sano e per prevedere le condizioni pericolose per la loro sicurezza e per la loro salute.

RSPP

Architetto Miraglia Giovanni

RESPONSABILE COVID:

Collaboratore del DS Incaricato per plesso

I compiti del Referente scolastico COVID-19, infatti, sono finalizzati alla gestione della prevenzione dell'epidemia all'interno della scuola, dei casi eventualmente verificatisi all'interno dei locali scolastici, alla informazione, tracciabilità e relazione con i responsabili del Dipartimento di Prevenzione territoriali. Per questi scopi, all'inizio dell'anno scolastico, i Referenti scolastici COVID-19 hanno ricevuto una specifica formazione sui protocolli di prevenzione e monitoraggio in ambito scolastico, sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti o confermati

STAFF
DSSEDE VIA FORNO
RESP. DI PLESSO:IMMACOLATA DELLA GALASTAFF
DSSEDE VIA CAVOUR
RESP. DI PLESSO:VINCENZA FERRARASTAFF
DSSEDE VIA BRODOLINI
RESP. DI PLESSO: GAETANINA MADONNASTAFF
DSSEDE VIA CEDRALE
RESP. DI PLESSO:SILVIA MORETTA

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:

Eletto dai lavoratori il numero è disciplinato dal dlgs 81/08, art 47 co7):

È eletto dai Lavoratori - Il suo compito è quello di:

Verificare la Valutazione dei Rischi ad opera dei soggetti preposti che sia svolta nel migliore dei modi;

Firma tutti gli atti della sicurezza insieme al D.L. e al RSPP.

RLS

NICOLA BALDASCINO

MEDICO COMPETENTE

Medico competente (requisiti di cui art. 38-39 del dlgs 81/08):

Il medico competente è colui che avendone titolo e requisiti professionali (definiti dall'art. 38 del D. lgs 81/08) collabora col datore di lavoro nella valutazione dei rischi di una azienda ed effettua la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.

M.C.

DOTT.RE DOMENICO MARTINO

RESPONSABILE DI SEGRETERIA (DSGA):

Controllo sull'uso dei DPI, Redazione del DUVRI, Resp. Schede di Sicur. Prodotti

DSGA

ROBERTA SILVESTRE

P.S.

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2021/22

COORDINATORI DELL'EMERGENZA	PLESSO VIA FORNO	PLESSO VIA CAVOUR	PLESSO VIA BRODOLINI	PLESSO VIA CEDRALE
ADDETTI AL SPOR - PREPOSTI È la persona che sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale POTERE DI INIZIATIVA , con o senza investitura formale del datore di lavoro.	IMMACOLATA DELLA GALA ROSA DE CICCO	FERRARA VINCENZA MARIA PEZONE	GAETANINA MADONNA NICOLINA MAIONE	SILVIA MORETTA STEFANIA CAVALLACCIO
I COMPITI DELL'ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria; ✓ Controllo dei flussi d'esodo; ✓ Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuazione; ✓ Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. ✓ Coordina le attività di Messa in Sicurezza ✓ Indica le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro ✓ Progetta tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane ✓ Sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti - (Minimo Diplomatiche).	MADDALENA ZIPPO	AGATA TAMBURRINO	ROSA COSTANZO	G.MARIA ROMANO RAFFAELLA DE ROSA TERESA DI PALMA
ADDETTI PRIMO SOCCORSO Il compito consiste nell'intervenire in caso di necessità, per esempio qualora un lavoratore dovesse avere un malore o un infortunio, prima che arrivino sul posto i soccorsi specializzati. I COMPITI DELL'ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO ✓ Chiama i soccorsi; ✓ Riconosce un'emergenza sanitaria; ✓ Attua gli interventi di Primo Soccorso; ✓ Conosce i rischi specifici dell'attività svolta; ✓ Ha acquisito conoscenze generali sui traumi; ✓ Conosce patologie relative al luogo di lavoro; ✓ Conosce le modalità di allerta del sistema di soccorso. ✓ Inoltre rientra nei suoi compiti, la gestione della Cassetta di Primo Soccorso.	ANTONIO FEDELE MARIA PETRUCELLI GIUSEPPINA RANUCCI DOMENICO DI GUIDA LORENZO SFOCO	TERESA MADONNA VINCENZA FERRARA	FILOMENA DI GAETANO BENCIVENGA LUCIA GAETANINA MADONNA ROSA COSTANZO	VINCENZO PIATTO G.MARIA ROMANO FILOMENA MASSIMO RAFFAELLA DE ROSA
ADDETTI ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE Il compito è quello di vigilare e predisporre le necessarie misure di prevenzione degli incendi all'interno dei luoghi di lavoro e garantire il corretto funzionamento dei sistemi di protezione attivi. I COMPITI DELL'ADDETTO ANTINCENDIO E GEST. EMERG. ✓ Effettua una valutazione dell'entità del carico d'incendio e vigila e segnala eventuali condizioni di particolare pericolo; ✓ Vigila sulla corretta funzionalità dei sistemi antincendio; ✓ Interviene utilizzando gli estintori se l'emergenza si manifesta di lieve entità; ✓ Qualora l'emergenza non sia facilmente controllabile e non si possa procedere allo spegnimento dell'incendio, dovrà avviare le procedure di emergenza, attivando il dispositivo di allarme e sollecitando gli addetti ad avviare i contatti con il soccorso esterno; ✓ Agevolare l'evacuazione delle persone presenti in quei momenti nei locali scolastici, fornendo in particolar modo assistenza agli individui con disabilità motoria, garantendo a tutti la possibilità di raggiungere il luogo sicuro; ✓ Una volta terminata l'emergenza, segnalare la cessazione della situazione di pericolo e richiedere, dopo gli accertamenti sulla sicurezza, la ripresa dell'attività lavorative.	LUCIA PELLEGRINO ANTONIO FEDELE LORENZO SFOCO IMMACOLATA DELLA GALA	MARIA PEZONE VINCENZA FERRARA FIorentina RUCCO	MICHELINA RENNELLA NICOLINA MAIONE MARIAROSARIA ABATE	SILVIA MORETTA MICHELE MERCEDE DANIELE PAGANO NICOLA DI TELLA STEFANIA CAVALLACCIO RAFFAELLA DE ROSA

Una Copia da AFFIGGERE IN BACHECA

PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE A.S. 2021/22

PREPOSTI GESTIONE EMERGENZA	PLESSO VIA FORNO	PLESSO VIA CAVOUR	PLESSO VIA BRODOLINI	PLESSO VIA CEDRALE
Responsabile e COORDINATORE DELL'EMERGENZA ed Emanazione Ordine di Evacuazione Dirigente e/o suoi Delegati				
	DIRIGENTE DOTT.SSA VIRGINIA DI GUIDA IMMACOLATA DELLA GALA MADDALENA ZIPPO	VINCENZA FERRARA MADONNA TERESA MARIA PEZONE FERRARA M. CRISTINA	GAETANINA MADONNA LOREDANA SCOGNAMIGLIO AMALIA DELL' AVERSANA ASSUNTA LETICO	SILVIA MORETTA STEFANIA CAVALLACCIO VINCENZO PIATTO M.PAOLA MARINO
DIFFUSIONE DELL'ALLARME di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. Controllo delle Operazioni di Evacuazione	DI GUIDA DOMENICO ANTONIO FEDELE SFOCO LORENZO	IDA FALCO MICHELE MARTINELLI FRANCESCO CAVALLO	ANGELA R. ONORATO LUCIANO FERRARA	CATERINA MARTORELLI VINCENZA VALENTINO MICHELE MERCEDE
CHIAMATE DI SOCCORSO Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso	DOMENICO DI GUIDA ANTONIO FEDELE LORENZO SFOCO	CARMINE DE VITTO MARIA PEZONE M.CRISTINA FERRARA	GAETANINA MADONNA ANGELA R. ONORATO NICOLINA MAIONE	SILVIA MORETTA STEFANIA CAVALLACCIO NICOLA DI TELLA MICHELE MERCEDE
Interruzione GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	MADDALENA ZIPPO LORENZO SFOCO DOMENICO DI GUIDA	VINCENZA FERRARA MICHELE MARTINELLI IDA FALCO	GAETANINA MADONNA NICOLINA MAIONE ROSA COSTANZO	CATERINA MARTORELLI VINCENZA VALENTINO NICOLA DI TELLA
Controllo APERTURA / CHIUSURA CANCELLI sulla pubb. via ed interr. del traffico	ANTONIO FEDELE LORENZO SFOCO DOMENICO DI GUIDA	CARMINE DE VITTO FRANCESCO CAVALLO MICHELE MARTINELLI	ANGELA R. ONORATO LUCIANO FERRARA ANNA MICCIO	PERFETTO ARIANNA NICOLA DI TELLA MICHELE MERCEDE
Personale Addetto all'Evacuazione dei DIVERSAMENTE ABILI Almeno TRE Addetti per Plesso tra i Doc. Sostegno e Assistenti Materiali	MADDALENA ZIPPO SAVERINA PEZONE ANTONIO FEDELE	CARMELA MOLA VINCENZA FERRARA IDA FALCO	LUCIA BENCIVENGA TERESA VITALE M.VITTORIA SAGLIOCCO	M.PAOLA MARINO MARIA FALCO RAFFAELE CHIANESE
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al DIVIETO DI FUMO	NICOLA BALDASCINO ADELE PEZONE ROSA DE CICCIO	VINCENZA FERRARA FRANCESCO CAVALLO	GAETANINA MADONNA LOREDANA SCOGNAMIGLIO	SILVIA MORETTA MICHELE MERCEDE RAFFAELLA DE ROSA
Compilazione del REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	BALDASCINO NICOLA	BALDASCINO NICOLA	BALDASCINO NICOLA	BALDASCINO NICOLA
Controllo GIORNALIERO della PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA Tutto il Personale della Scuola	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA IN SERVIZIO	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA IN SERVIZIO	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA IN SERVIZIO	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA IN SERVIZIO

Personale formato per l'utilizzo del DEFIBRILLATORE	NICOLA BALDASCINO DOMENICO DI GUIDA ANTONIO FEDELE	FIORENTINA RUCCO M.CRISTINA FERRARA	GAETANINA MADONNA FILOMENA DI GAETANO AMALIA DELL'AVERSANA	MICHELE FALCO DANIELE PAGANO
--	--	--	---	---------------------------------

PERSONALE PREPOSTO ADDETTO AI LABORATORI A.S. 2021/22

RESPONSABILE DI LABORATORIO	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO
RESP. LAB. PALESTRA				
RESP. LAB. BIBLIOTECA				
RESP. LAB. INFORMATICA				

P.S.

Una Copia da AFFIGGERE IN BACHECA

INFORMAZIONI GENERALI A.S. 2021/22

	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO
TOTALE DOCENTI				
COLLABORATORI SCOLASTICI				
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
ASSISTENTI TECNICI				
DIRETTORE AMMINISTRATIVO				
TOTALE ALUNNI				
ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI				
CLASSI TOTALI				

P.S. Le pagine 2 e 3 vanno fotocopiate e affisse nelle bacheche dei diversi piani dei diversi plessi scolastici per darne la massima diffusione

Tutti gli atti prodotti dovranno rispettare le normative previste dalle norme anti-contagio da Covid-19

Letto e Approvato

Città _____

Data _____

L.RIS

Per presa
visione il
DSG

RSPP

Il Dirigente
Scolastico