



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

**“BASILE – DON MILANI”**

Via Forno, snc – 81030 Parete (ce) - Tel 0815035167 – fax 0815036836

Email: [ceic898005@istruzione.gov.it](mailto:ceic898005@istruzione.gov.it) – [ceic898005@pec.istruzione.it](mailto:ceic898005@pec.istruzione.it)

c.f. 90035750612 – codice univoco UFSAZP

Sito web: [icbasiledonmilaniparete.edu.it](http://icbasiledonmilaniparete.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "BASILE-DON MILANI"-PARETE  
Prot. 0004304 del 28/05/2021  
07 (Uscita)

**Al D. S.G.A.**  
Al Personale ATA  
All'Albo on line

**OGGETTO:** Decreto di Adozione Piano ferie ATA 2020/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Piano di lavoro e delle attività del personale Ata regolarmente adottato;

**VISTA** la nota prot. n. 3185 del 26.04.2021 relativa alla “Programmazione piano ferie estive, congedi e festività soppresse personale Ata a.s. 2020/2021:

**VISTE** le note prot. n. 3580 del 07.05.2021 e prot. n. 3776 del 14.05.2021;

**TENUTO CONTO** delle precisazioni rese con nota prot. 3961 del 20.05.2021;

**PRESO ATTO** della proposta formulata dalla DSGA;

**ACCERTATE** le esigenze di servizio;

**VISTE** le istanze di integrazione/correzione richiesta ferie presentate dal personale Ata;

**CONSIDERATO** che occorre garantire pienamente i servizi scolastici essenziali ed imprescindibili nei mesi di giugno, luglio e agosto 2021;

**DECRETA**

L'adozione del Piano ferie del personale Ata per l'a.s. 2020/2021 come da prospetti allegati.



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

**“BASILE – DON MILANI”**

Via Forno, snc – 81030 Parete (ce) - Tel 0815035167 – fax 0815036836

Email: [ceic898005@istruzione.gov.it](mailto:ceic898005@istruzione.gov.it) – [ceic898005@pec.istruzione.it](mailto:ceic898005@pec.istruzione.it)

c.f. 90035750612 – codice univoco UFSAZP

**Sito web: [icbasiledonmilaniparete.edu.it](http://icbasiledonmilaniparete.edu.it)**

Si precisa che le ore svolte per i corsi di formazione sulla sicurezza sono state utilizzate, dove necessario e possibile, per coprire giorni (come il sabato) eventualmente scoperti; pertanto tali ore non possono essere recuperate a fronte di altre assenze/permessi orari.

I prospetti *exce/* relativi alle ferie di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici che costituiscono parte integrante della presente proposta saranno resi noti mediante pubblicazione cartacea nelle bacheche di ciascun plesso.

Con l'occasione si porgono cordiali saluti.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Giovanni Del Villano