

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. BASILE DON MILANI
PARETE (CE)**

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA “ DELL’INFANZIA ” ANNO SCOLASTICO 2022/23

I sottoscritti: **(Padre)** **(Madre)**.....
(☐ padre ☐ madre ☐ tutore dell'alunno)

CHIEDONO

l'iscrizione dell'alunno/a _____ C. F. _____

TEMPO SCUOLA: **40** ore settimanali

E ai sensi delle leggi 15/68 – 127/97 – 131/98 e del DPR 445/2000, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui si va incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARANO

☒ che l'alunno/a è nato/a il

In caso di nascita in stato estero indicare la data di arrivo in Italia:

☒ è cittadino: ☐ italiano ☐ Altro (specificare cittadinanza)

☒ è residente a indirizzo

☒ Email: cell. madre cell. padre

☒ non è iscritto ad altra scuola statale, paritaria, non paritaria sul territorio della Repubblica Italiana

☒ proviene dalla scuola

è disabile

☐ SI ☐ NO

è affetto da disturbo specifico dell'apprendimento

☐ SI ☐ NO

è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie ☐ SI ☐ NO

è allergico o intollerante ad alimenti ☐ SI ☐ NO

la famiglia convivente dell'alunno è composta da:

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado di parentela
			Padre
			Madre
			Figlio/a
			Figlio/a
			Figlio/a
			Figlio/a
			Figlio/a

Ulteriori informazioni sull'Alunno

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aaaa _____

☐

Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affido ai servizi sociali SI NO

Alunno/a con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale SI NO

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore SI NO

Alunno/a con genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego SI NO

Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola SI NO

Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola SI NO

Indicare il Plesso dove ci sono Altri fratelli/sorelle che frequentano la scuola dell'infanzia.

Alunno/a in affidamento, adottato da non più di un anno o in corso di adozione SI NO

.....

l sottoscritto/a – I sottoscritti/.....

DICHIARA/NO

di essere consapevole che l'Istituto può utilizzare i dati forniti nella domanda di iscrizione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs.30/6/2003 n. 196 e Regolamento Ministeriale 7/12/2006 n. 305)

Data.....

Firma /firme.....

SCELTA DI AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Ai sensi dell'art. 9. 2 del Concordato 18.02.1984 ratificato con la Legge 25.03.1985,

Il sottoscritto/ I sottoscritti/.....

(☐ padre ☐ madre ☐ tutore dell'alunno)

CHIEDE /CHIEDONO che il/la proprio/propria figlio/a possa

☐ AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

☐ NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

GLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA.

SARANNO IMPEGNATI IN ATTIVITA' ALTERNATIVA DELIBERATA DAL COLLEGIO DOCENTI.

E AUTORIZZAZIONI

I GENITORI AUTORIZZANO sì ☐ no ☐

PER LO SVOLGIMENTO DI ALCUNE ATTIVITA' DIDATTICHE, ALLA PUBBLICAZIONE, A TITOLO GRATUITO, DI DATI, FOTO E VIDEO DELL'ALUNNO (D.LGS 196/03,DELL' ART.10 COD. CIVILE E DEGLI ARTT. 96 e 97 L.22/4/1941,633) .

Data.....

firma/firme...../.....

SE A FIRMARE E' IL TUTORE, E' NECESSARIO PRESENTARE I DOCUMENTI CHE ATTESTANO TALE SITUAZIONE.

SE NEL PRESENTE MODULO LA FIRMA APPOSTA E' DI UN SOLO GENITORE, OCCORRE COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE LA PARTE SOTTOSTANTE

☐ genitori divorziati o separati - il sottoscritto, affidatario, **DICHIARA** che la presente domanda è formulata in accordo con il secondo genitore come dispongono gli artt.155 e 317 del C.C. e la legge n.54 dell'8.2.2006).

☐ Il sottoscritto, ai sensi artt. 46-47 -76 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le dichiarazioni mendaci e delle conseguenze amministrative della decadenza dai benefici dovuti al provvedimento emanato, **DICHIARA** che l'altro genitore condivide il contenuto della presente richiesta.

☐ Il sottoscritto dichiara che è l'unico genitore vivente

☐ Il sottoscritto dichiara che è l'unico genitore affidatario

data

firma

SI ALLEGA ALLA DOMANDA

1. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ ENTRAMBI GENITORI;
2. CODICE FISCALE DELL'ALUNNO ;
3. **PER GLI ALUNNI CON DISABILITA'**: LA CERTIFICAZIONE RILASCIATA DALL'ASL DI APPARTENENZA, CORREDATA DAL PROFILO DINAMICO-FUNZIONALE;
4. **PER GLI ALUNNI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO (D.S.A.)**: LA DIAGNOSI RILASCIATA AI SENSI DELLA Legge n. 170/2010
5. **PER GLI ALUNNI CON ALLERGIE O INTOLLERANZE ALIMENTARI**: LA CERTIFICAZIONE MEDICA

Liberatoria per la pubblicazione di dati e immagini riguardanti l'alunno

I Sottoscritti _____/_____

Genitori dell'alunno/a _____

Nato/a _____ il ____/____/_____

Via _____ N° _____

Frequentante la classe _____ con la presente,

A U T O R I Z Z A N O

Ai sensi del D. lgs. 196/2003, dell'art. 10 del Codice Civile e degli artt. 96 e 97 legge 22/04/1941, n. 633, l'Istituto Comprensivo I.C. Basile – Don Milani di Parete (CE) alla pubblicazione, a titolo gratuito, di dati e immagini fotografiche in cui compare il proprio figlio, per il relativo utilizzo nell'ambito dell'attività scolastica.

In tale prospettiva le foto potranno essere pubblicate, a titolo gratuito, sul sito internet www.icbasiledonmilaniparete.edu.it, sulla pagina ufficiale del social facebook, sugli stampati editi dalla scuola stessa e quant'altro prodotto a fini didattici e promozionali dall'I.C. Basile – Don Milani.

In qualsiasi momento sarà possibile richiedere la rimozione dal sito di dati e fotografie riguardanti il minore, depositando apposita richiesta in segreteria.

La presente autorizzazione è da ritenersi valida per tutto il corso di studi dell'alunno presso l'I.C. Basile – Don Milani di Parete (Ce).

Parete, ____/____/20____

Firma dei Genitori

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. lgs. 196/2003

L'I.C. Basile – Don Milani di Parete (Ce), quale titolare e responsabile del trattamento, informa che i dati personali da Lei conferiti con la presente liberatoria saranno trattati con modalità cartacee e telematiche dalla scuola stessa, nell'ambito delle attività scolastiche, nel rispetto della vigente normativa e degli obblighi di riservatezza. In tale ottica i dati inerenti agli alunni, ivi incluse le immagini, verranno utilizzati per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione delle attività scolastiche e non saranno cedute a soggetti terzi.

Il conferimento dei dati è facoltativo. L'eventuale rifiuto a fornire i dati personali comporterà l'oggettiva impossibilità per la scuola di dare corso alle procedure previste per l'inserimento dei dati sul web. In qualsiasi momento Lei potrà esercitare tutti i diritti indicati dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003, in particolare la cancellazione, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati. Tali diritti potranno essere esercitati inviando comunicazione scritta all'I.C. Basile–Don Milani di Parete (Ce).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso
8. comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7 e 8 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione. I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

La/il sottoscritta/o _____, genitore/tutore legale
dell'alunna/o _____,

nata/o a _____, il _____, iscritta/o alla
classe _____, per l'anno scolastico 20__/20__

dichiara di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre

☐ dà il consenso ☐ nega il consenso,

al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per comunicazioni riguardanti lo
studente.

☐ dà il consenso ☐ nega il consenso,

al trattamento (inclusa la comunicazione) dei dati dello studente finalizzato ad agevolare
l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale

Data _____

Firma _____

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

A.S. 2022/2023

Come previsto dal DPR 235 del 21.11.2007 (art. 5), ogni anno la scuola predispone il **Patto Educativo di Corresponsabilità scuola - famiglia** che specifica quali sono i ruoli e i compiti di tutti coloro che concorrono all'istruzione e all'educazione delle alunne e degli alunni. Inoltre esso **definisce le competenze da mettere in atto da ognuno dei componenti della comunità nell'azione educativa**. Quindi, oltre che da parte della scuola, nella figura dei singoli insegnanti, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori delle alunne e degli alunni di tale documento per favorire la condivisione del progetto educativo.

Ogni scuola rappresenta un punto di riferimento ineludibile, in quanto luogo di crescita civile e culturale per una piena valorizzazione della persona; quindi essa è da sempre il punto di forza, inteso come riferimento, di una comunità in cui bambini, ragazzi, docenti e genitori, devono essere coinvolti il più possibile tanto da creare un patto di complicità educative che dovrà contribuire a definire non solo contenuti e competenze da acquisire nel corso dell'anno scolastico, ma anche gli obiettivi e il patrimonio di valori da trasmettere per costruire insieme identità, appartenenza e responsabilità.

Tutti gli insegnanti e tutti i genitori si fanno partecipi e dell'idea di scuola che si desidera "a responsabilità condivisa" e si aiutano per arrivare al successo formativo dell'intero gruppo allievi, dall'Infanzia alla scuola Secondaria di I grado, tenendo presente, per quanto è possibile, le necessità e le aspettative di tutte le componenti.

Per poter raggiungere tali finalità l'Istituto Comprensivo "Basile-Don MIlani", nell'ambito della propria autonomia didattico-educativa, si attiva in modo che partendo da una cooperazione globale si possa realizzare ciò che si definisce "imparare cooperando".

Con questo Patto Educativo si vuole far conoscere ai genitori, agli alunni e a tutti gli operatori scolastici (compresa l'extrascuola) quelle azioni che, una volta decise e sottoscritte, favoriscano positivi risultati di apprendimento, nella piena promozione e nel pieno rispetto dei diritti di ciascuno, ma principalmente di quelli degli scolari.

Quindi tenendo conto di quanto sopra possiamo dire che:

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- Garantire una formazione culturale aperta alla peculiarità delle idee, in un contesto di apprendimento sereno, aperto al dialogo, rispettoso dei diversi livelli di sviluppo e maturazione degli studenti, all'interno del quale ciascuno possa sentirsi valorizzato ed accettato con le proprie peculiarità.
- Stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti.
- Educare l'alunno alla responsabilità attraverso il rispetto dell'ambiente, l'osservanza del regolamento d'Istituto e delle norme di sicurezza.
- Offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza.
- Promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone la lingua e la cultura, anche attraverso la realizzazione di iniziative interculturali.

- Promuovere l'educazione all'uso consapevole della rete internet e ai diritti e doveri connessi all'uso delle tecnologie informatiche, quale elemento trasversale alle diverse discipline curriculari, anche mediante la realizzazione di apposite attività progettuali.
- Individuare fra i docenti un referente con il compito di coordinare le iniziative di prevenzione e di contrasto del bullismo e cyberbullismo e promuovere azioni di sensibilizzazione di tali fenomeni (anche in rete con associazioni, enti locali ed altre scuole) favorendo la discussione all'interno della scuola fra i vari organi collegiali allo scopo di ricercare regole condivise di comportamento per il loro contrasto.
- Garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie.
- Garantire la massima trasparenza e imparzialità in ogni decisione e impegno, dando visibilità tramite l'utilizzo di bacheche, del sito web, dei regolamenti e ai documenti pubblici (PTOF e regolamento) dei quali la scuola stessa è dotata.
- Assicurare il rispetto della Privacy sia nel rapporto interpersonale docente-alunno-famiglia sia negli atti amministrativi.
- Esercitare un'attenta sorveglianza sugli alunni a scuola, durante le visite d'istruzione e alla partecipazione di eventi culturali programmati.
- Prestare soccorso e assistenza agli alunni in difficoltà e in casi gravi avvisare la famiglia e il pronto intervento.
- Gli insegnanti presenti alla mensa abitueranno gli alunni ad una adeguata igiene personale e, durante il pranzo, controlleranno gli stessi e li educeranno ad un corretto comportamento.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- Conoscere l'offerta formativa della scuola e condividere con i propri figli le finalità del patto educativo.
- Collaborare con la scuola sul piano educativo, instaurando un dialogo costruttivo con i docenti, rispettandone la libertà d'insegnamento e la competenza valutativa.
- Verificare tramite i docenti che l'alunno segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva ad essa.
- Far riflettere il proprio figlio sul valore di un eventuale richiamo o sanzione da parte di un docente o del Dirigente.
- Rispettare rigorosamente gli orari d'ingresso e di uscita: è una forma di rispetto per i propri figli e per l'Istituzione scolastica.

- Accertarsi che l'alunno rispetti il divieto d'uso del cellulare o di altro dispositivo audio-video a scuola e le norme sulla Privacy circa la diffusione delle immagini.
- Attivarsi per un controllo attento dell'uso dei dispositivi tecnologici (Smartphone, tablet, ecc...) al fine di prevenire e segnalare atti di cyberbullismo.
- Rivolgersi ai docenti e al Dirigente Scolastico in caso di problemi didattici o personali o di salute.
- Limitare al massimo le assenze, le entrate posticipate e le uscite anticipate del proprio figlio, se non per validi ed eccezionali motivi.
- Giustificare (tramite libretto o attraverso il registro elettronico) le assenze o i ritardi del proprio figlio.
- Tenersi aggiornati su impegni, scadenze e iniziative scolastiche, controllando costantemente le bacheche scolastiche, e le comunicazioni scuola famiglia.
- Intervenire con coscienza e responsabilità rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche con il recupero e il risarcimento del danno.
- Essere puntuali nel pagamento del servizio mensa alle casse del Comune.

LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- Rispettare sia le norme contenute nei regolamenti scolastici che tutti coloro che operano nella scuola.
- Frequentare regolarmente le lezioni, le attività didattiche disciplinari e opzionali scelte.
- Prestare attenzione durante le lezioni, favorirne lo sviluppo sereno mediante la partecipazione attiva, ed evitando di arrecare disturbo.
- Svolgere regolarmente ed in modo accurato il lavoro scolastico sia a scuola sia a casa.
- Avere sempre con sé tutto il materiale occorrente per le lezioni.
- Essere puntuale per non turbare il regolare avvio e lo svolgimento delle lezioni.
- Far leggere e firmare tempestivamente ai genitori le comunicazioni della scuola.
- Utilizzare con cura e mantenere integro il materiale didattico e gli arredi di cui usufruisce.
- Mantenere ordinati i locali della scuola collaborando con il personale.
- Non portare a scuola oggetti di valore o pericolosi per sé e per gli altri.
- Non usare a scuola telefoni cellulari, apparecchi di altro genere o oggetti che distraggono e disturbano il regolare svolgersi delle lezioni.

- Non usare smartphone, tablet ed altri dispositivi per ledere le persone e il diritto alla privacy.
- Non effettuare videoriprese o fotografie se non espressamente autorizzate dal Dirigente e dal docente.
- Avere un abbigliamento decoroso e consono all'ambiente scolastico.

I Genitori
