**Al Dirigente Scolastico**

**Allegato 2**

**p.c.: alle FF.SS. Area 4 docenti**

**Falco Maria e Zippo Maddalena**

RILEVAZIONE ASSENZA ALUNNI

PLESSO

CLASSE ………… SEZ. …………… COORDINATORE/DOC. PREV. ………………………………….. MESE DI …………………/………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALUNNO** | **FREQUENZA IRREGOLARE**  (assenza di almeno 5 giorni al mese saltuaria o Continuativa, **non giustificata**)  \* | **ABBANDONO**  (assenza continuativa per  10 giorni **non giustificati**)  \* | **EVASIONE**  (alunno che non si è mai presentato a scuola)  \* | **COMUNICAZIONI O INIZIATIVE DEL COORDINATORE E/O CONSIGLIO DI CLASSE**  \*\* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* = apporre un X nella colonna interessata / \*\* specificare le azioni intraprese dal Coordinatore di Classe/interclasse

La Scheda deve essere inviata all’ e-mail della scuola [ceic898005@istruzione.it](mailto:ceic898005@istruzione.it) entro il giorno 5 del mese successivo.

Il Docente Coordinatore/Il Docente Prevalente